

		7 अनुविभागीय अधिकारी कार्यालय के लिए जन सूचना अधिकारी 8 अनुभाग के लिए जनगणना अधिकारी 9 अपने क्षेत्र अंतर्गत रीपा से संबंधी कार्य 10 अनुभाग वेमंतरा के अंतर्गत आने वाले थाना क्षेत्रों में अपने अधिकारिता के अंतर्गत दाण्डिक प्रकरणों का निपटारा एवं अनुभाग क्षेत्र में कानून व्यवस्था एवं शांति व्यवस्था कायम रखना। प्रभारी अधिकारी – 11 वित्त-स्थापना शाखा 12 जिला खनिज संस्थान न्यास निधि (DMF) 13 कलेक्टर सी.एस.आर. मद 14 कलेक्टर एवं जिला दण्डाधिकारी द्वारा समय समय पर सौंपे गये अन्य कार्य
05.	डॉ.दिप्ती वर्मा संयुक्त कलेक्टर	अनुविभागीय अधिकारी (रा.) एवं अनुविभागीय दण्डाधिकारी, बेरला 1 अनुभाग, बेरला के समस्त अपील, पुनर्विलोकन, पंचायत राज अधिनियम 1994 एवं विविध प्रकरणों का निराकरण। 2 अनुविभाग के लिए छ.ग.लोक वेदखली अधिनियम के तहत सक्षम अधिकारी 3 अनुविभाग के लिए पंजीयक, लोक न्यास (पब्लिक ट्रस्ट) 4 अनुविभाग के लिए भू-अर्जन अधिकारी 5 अनुविभाग के लिए नजूल अधिकारी 6 अनुविभाग के लिए प्रोटोकाल अधिकारी 7 अनुविभागीय अधिकारी कार्यालय के लिए जन सूचना अधिकारी 8 अनुभाग के लिए जनगणना अधिकारी 9 अपने क्षेत्र अंतर्गत रीपा से संबंधी कार्य 10 अनुभाग बेरला के अंतर्गत आने वाले थाना क्षेत्रों में अपने अधिकारिता के अंतर्गत दाण्डिक प्रकरणों का निपटारा एवं अनुभाग क्षेत्र में कानून व्यवस्था एवं शांति व्यवस्था कायम रखना। प्रभारी अधिकारी 11 आजीविका महाविद्यालय-यांत्रिकी स्कील डेव्लपमेंट सेंटर, 12 स्वास्थ्य विभाग एवं रेडक्रास, जीवनदीप समिति 13 उच्च शिक्षा एवं स्कूल शिक्षा 14 केन्द्रीय विद्यालय 15 नवोदय विद्यालय 16 मुख्यमंत्री कौशल विकास योजना 17 कलेक्टर एवं जिला दण्डाधिकारी द्वारा समय समय पर सौंपे गये अन्य कार्य
06.	श्रीमती दिव्या पोटाई, डिप्टी कलेक्टर	अनुविभागीय अधिकारी (रा.) एवं अनुविभागीय दण्डाधिकारी, नवागढ़ 1 अनुभाग नवागढ़ के समस्त अपील, पुनर्विलोकन, पंचायत राज अधिनियम 1994 एवं विविध प्रकरणों का निराकरण। 2 अनुविभाग के लिए छ.ग.लोक वेदखली अधिनियम के तहत सक्षम अधिकारी 3 अनुविभाग के लिए पंजीयक, लोक न्यास (पब्लिक ट्रस्ट) 4 अनुविभाग के लिए भू-अर्जन अधिकारी 5 अनुविभाग के लिए नजूल अधिकारी 6 अनुविभाग के लिए प्रोटोकाल अधिकारी 7 अनुविभागीय अधिकारी कार्यालय के लिए जन सूचना अधिकारी 8 अनुभाग के लिए जनगणना अधिकारी 9 अपने क्षेत्र अंतर्गत रीपा से संबंधी कार्य

-:कार्यालय कलेक्टर (वित्त शाखा) जिला बेमेतरा (छ0ग0):-

आदेश

क्रमांक 2713/वि.लि.प्र./कार्य.विभा./कले./2025

बेमेतरा, दिनांक 02/08/2025

प्रशासनिक व्यवस्था के तहत जिला बेमेतरा में पदस्थ मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला/पंचायत/अपर कलेक्टर/संयुक्त कलेक्टर/डिप्टी कलेक्टर के मध्य जारी किए गये कार्य विभाजन आदेश क्रमांक/577/वि.लि.प्र./कार्य.विभा./कले./2025, बेमेतरा दिनांक 09.05.2025 एवं 1808/वि.लि.प्र./कार्य.विभा./कले./2025 बेमेतरा, दिनांक 22.07.2025 में संशोधन करते हुए आगागी आदेश पर्यन्त निम्नानुसार कार्य विभाजन किया जाता है :-

क्र0	अधिकारी का नाम व पद नाम	सौंपे गये कार्यो का विवरण
(01)	(02)	(03)
01.	श्रीमती प्रेमलता मंडावी मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत	1 पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग का संपूर्ण कार्य 2 ग्रामीण यांत्रिकी सेवा 3 गोधन न्याय योजना (GNY)-नरवा, गरुवा, घुरवा, बाड़ी (NGGB) 4 मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजना 5 प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना 6 शिक्षा विभाग-राजीव गांधी शिक्षा मिशन, कस्तुरबा गांधी विद्यालय, राज्य माध्यमिक शिक्षा मिशन एवं सेजस 7 कृषि विभाग-राजीव गांधी किसान न्याय योजना/IWMP 8 उद्यानिकी विभाग 9 मछली पालन विभाग 10 पशु चिकित्सा एवं सेवाएं 11 जिला स्तरीय जनसमस्या निवारण शिविर 12 रामलला दर्शन योजना 13 कृषि एवं विज्ञान केन्द्र (KVK) 14 महात्मा गांधी ग्रामीण औद्योगिक पार्क 15 सी-मार्ट 16 डी.एल.सी./डी.एस.सी.सी. समीक्षा 17 प्रधानमंत्री आदर्श ग्राम योजना 18 खादी ग्रामोद्योग विभाग 19 सघन शहतूत विकास परियोजना 20 मुख्यमंत्री वृक्ष संपदा योजना 21 छत्तीसगढ़ एसडीजी डिस्ट्रिक्ट इंडिकेटर्स फ्रेमवर्क 22 आजादी के अमृत महोत्सव-अमृत सरोवर एवं वृक्षमाला-नदी तट संरक्षण, महाभियान हरियर छत्तीसगढ़, एक पेड़ माँ के नाम अभियान 23 कलेक्टर एवं जिला दण्डाधिकारी द्वारा समय समय पर सौंपे गये अन्य कार्य
02.	डॉ.अनिल कुमार बाजपेयी अपर कलेक्टर	दाण्डिक 1 अतिरिक्त जिला दण्डाधिकारी (ADM)। 2 जिले में कानून व्यवस्था का पर्यवेक्षण एवं कानून व्यवस्था बनाये रखने की जिम्मेदारी। राजस्व 3 अनुविभाग नवागढ़ के राजस्व अपील, पुनरीक्षण, पुनर्विलोकन संबंधी प्रकरणों का निराकरण। 4 अनुविभाग नवागढ़ के पंचायत/ नगर पालिका अधिनियम के प्रकरणों का निराकरण। 5 अनुविभाग नवागढ़ के अंतर्गत महिला स्व सहायता समूहों से संबंधित अपील प्रकरणों का निराकरण।

विविध

- 6 जिला सत्कार अधिकारी
- 7 जिला विशेष विवाह अधिकारी।
- 8 उत्तराधिकार/वारिसान प्रमाण पत्र जारी करना
- 9 सांख्यिकी लिपिक शाखा
- 10 समयावधि में पेश शस्त्र अनुज्ञप्ति का नवीनीकरण, शस्त्र अनुज्ञप्ति स्वीकृति एवं नवीनीकरण आदेश के पश्चात् लाईसेंस बुक तथा लाईसेंस पंजी के प्रविष्टि पर हस्ताक्षर एवं सत्यापन।
- 11 यातायात/जिला सड़क सुरक्षा संबंधी समीक्षा
- 12 राज्योत्सव एवं मेला के प्रभारी अधिकारी
- 13 लाईसेंस शाखा
- 14 अस्थायी फटाका लाईसेंस का नवीनीकरण।
- 15 स्वामित्व योजना
- 16 लोकसभा/राज्य सभा/विधानसभा के प्रश्नों का उत्तर समयावधि में एवं ध्यानाकर्षण प्रश्नों का उत्तर सक्षम अधिकारी से अनुमोदन कराकर भेजना।
- 17 जेल/नगर सेना/सैनिक कल्याण
- 18 एनेक्जर/विवाह प्रमाण पत्र जारी करना
- 19 खाद्य सुरक्षा मानक अधिनियम संबंधी प्रकरणों का निराकरण।
- 20 सम्पूर्ण जिला के अवैध खनिज उत्तखनन एवं परिवहन के प्रकरणों का निराकरण/खनिज रायल्टी चुकता प्रमाण पत्र जारी करना
- 21 डिप्टी कलेक्टर (परि.)/नायब तहसीलदार (परि.)/सहायक अधीक्षक (परि.) के प्रशिक्षण की समीक्षा
- 22 राजस्व कार्यालय, न्यायालयों का निरीक्षण/पर्यवेक्षण कर राजस्व प्रकरणों की समीक्षा/राजस्व बैठक का आयोजन
- 23 कलेक्टर की अनुपस्थिति में जनदर्शन एवं आम जनता से मुलाकात।
- 24 अन्य विविध कार्य जो समय-समय पर कलेक्टर द्वारा सौंपे जायेंगे।

निम्नांकित शाखाओं की नस्तीयों अपर कलेक्टर के माध्यम से कलेक्टर को प्रस्तुत होंगे।

- 25 जिला अभियोजन शाखा/नेशनल लोक अदालत
- 26 नेशनल ग्रीन ट्रिब्यूनल के अनुपालन प्रकरण
- 27 पर्यावरण प्रदुषण/ध्वनि प्रदुषण निवारण से संबंधित कार्य
- 28 वरिष्ठ लिपिक 01,02,03
- 29 आबकारी विभाग
- 30 खनिज विभाग
- 31 जिला सहकारी केन्द्रीय बैंक एवं सहकारिता विभाग
- 32 श्रम विभाग
- 33 डूडा (नगरीय निकाय), नगर तथा ग्राम निवेश विभाग
- 34 पंजीयन विभाग
- 35 जिला रोजगार एवं मागदर्शन केन्द्र
- 36 अन्य विविध कार्य जो समय-समय पर कलेक्टर द्वारा सौंपे जायेंगे।

03.	श्री गुड्डू लाल जगत अपर कलेक्टर	राजरव 1 अनुविभाग साजा के राजरव अपील, पुनरीक्षण, पुनर्विलोकन संबंधी प्रकरणों का निराकरण। 2 अनुविभाग साजा के पंचायत/ नगर पालिका अधिनियम के प्रकरणों का निराकरण। 3 अनुविभाग साजा के अंतर्गत महिला रव सहायता समूहों से संबंधित अपील प्रकरणों का निराकरण। 4 नजूल पट्टों का नवीनीकरण एवं नजूल शाखा के ऐसे प्रकरण एवं नस्तीयाँ जिनमें कलेक्टर के आदेश अनिवार्य न हो, अपर कलेक्टर के रूप में अंतिम प्रभावी अधिकारी 5 विभागीय जाँच अधिकारी 6 भाड़ा नियंत्रण अधिकारी 7 सूचना का अधिकार अधिनियम के तहत प्रथम अपीलीय अधिकारी 8 स्थायी सामाजिक प्रारिथति प्रमाण पत्र का अपीलीय अधिकारी निम्नांकित शाखाओं की नस्तीयाँ अपर कलेक्टर के माध्यम से कलेक्टर को प्रस्तुत होंगे। 9 जनगणना शाखा 10 जिला कोषालय 11 सहायक अधीक्षक (सामान्य/राजरव/कार्यपालन) 12 राजरव लेखा शाखा/राजरव मोहरीर शाखा 13 राजरव अभिलेख शाखा/मुख्य प्रतिलिपि शाखा 14 प्रपत्र एवं लेखन सामग्री 15 स्वतंत्र संग्राम सेनानी शाखा 16 चिप्स/लोक सेवा केन्द्र 17 लोक सेवा गारंटी अधिनियम/ सिटीजन चार्टर 18 पासपोर्ट शाखा 19 आवक-जावक शाखा प्रभावी अधिकारी (अन्य विभागों की नस्ती) – 20 उद्योग एवं व्यापार विभाग 21 परिवहन विभाग 22 अत्यावासयी विभाग 23 आयुर्वेद विभाग 24 वन विभाग 25 ITI / डाईट 26 गृह निर्माण विभाग 27 कृषि उपज मंडी 28 विद्युत विभाग, योजना मण्डल 29 पोस्ट ऑफिस 30 अन्य विविध कार्य जो समय-समय पर कलेक्टर द्वारा सौंपे जायेंगे।
04.	श्री प्रकाश कुमार भारद्वाज अपर कलेक्टर	अनुविभागीय अधिकारी (रा.) एवं अनुविभागीय दण्डाधिकारी, बेमेतरा 1 अनुभाग बेमेतरा के समस्त अपील, पुनर्विलोकन, पंचायत राज अधिनियम 1994 एवं विविध प्रकरणों का निराकरण। 2 अनुविभाग के लिए छ.ग.लोक वेदखली अधिनियम के तहत सक्षम अधिकारी 3 अनुविभाग के लिए पंजीयक, लोक न्यास (पब्लिक ट्रस्ट) 4 अनुविभाग के लिए भू-अर्जन अधिकारी 5 अनुविभाग के लिए नजूल अधिकारी 6 अनुविभाग के लिए प्रोटोकाल अधिकारी



Chhattisgarh Administrative Service Association (CASA)

छत्तीसगढ़ प्रशासनिक सेवा संघ

पंजीयन क्रमांक सं.रा./जिला-रायपुर 20/12/01/2001

संरक्षक
आशुतोष पांडेय
7773808088

अध्यक्ष
अजय त्रिपाठी
9644134818

महासचिव
उमाशंकर बंदे
8839435412

कोषाध्यक्ष
नवीन कुमार भगत
8319700683

सह सचिव
डॉ. धनंजय नेताम
8959085980

क्रमांक: 01/09

दिनांक : 02-09-2025

प्रति,

सचिव महोदय,
सामान्य प्रशासन विभाग
छ.ग.शासन

विषय: ज़िलो में अपर कलेक्टर के पद पर संविदा नियुक्ति समाप्त करने बावत ।

—00—

विषयान्तर्गत लेख है कि ज़िलो में अपर कलेक्टर के स्वीकृत सेटअप-46 की तुलना में 80 से अधिक अपर कलेक्टर पदस्थ हैं। अपर कलेक्टर स्तर के अधिकारी ज़िलो में पर्याप्त संख्या में पदस्थ हैं, इसके बावजूद भी कुछ जिलो में पिछले 3-4 वर्षों से संविदा अंतर्गत अपर कलेक्टर कार्यरत हैं। सेटअप में पद रिक्त ना होने से शासन को अनावश्यक व्यय भार भी आ रहा है। साथ ही नियमित अपर कलेक्टर को कार्य का कम अवसर प्राप्त हो रहा है जो सुशासन की अवधारणा के भी विपरीत है क्योंकि नियमित अधिकारी लंबे समय तक कार्य करेंगे।

अतः यह आवश्यक है कि जिलों में संविदा में अपर कलेक्टर पद पर नियुक्ति ना की जावे। आपसे इस अनुरोध पर सकारात्मक निर्णय का निवेदन है।

सादर।

अध्यक्ष

छ.ग. प्रशासनिक सेवा संघ

स.क्र.	जिले का नाम	अपर कलेक्टर		संविदा पर कार्यरत
		स्वीकृत	कार्यरत	
1	सरगुजा	2	3	1 Mr. Amrit Lal Dhruw
2	जशपुर	2	2	
3	बलरामपुर	1	5	
4	सूरजपुर	1	1	
5	मनेन्द्रगढ़— चिरमिरी—भरतपुर	1	3	
6	कोरिया	1	2	
7	दुर्ग	2	3	
8	राजनांदगांव	2	2	
9	कबीरधाम	1	4	
10	बेमेतरा	1	3	1 Mr. Anil Kumar Bajpeyee
11	बालोद	1	3	
12	खैरागढ़—छुई— खदान—गंडई	1	1	
13	मोहला—मानपुर—अंबागढ़ चौकी	1	2	
14	रायपुर	2	5	
15	धमतरी	1	3	
16	महासमुंद	2	2	
17	बलौदाबाजार	2	4	
18	गरियाबंद	1	4	
19	बिलासपुर	2	3	
20	गौ—पे—मरवाही	1	0	
21	जांजगीर—चांपा	2	2	
22	कोरबा	2	2	
23	रायगढ़	2	4	
24	मुंगेली	1	3	
25	सक्ती	1	3	
26	सारंगढ़	1	1	
27	बस्तर	2	2	
28	कांकेर	2	3	
29	दंतेवाड़ा	1	1	
30	बीजापुर	1	1	
31	नारायणपुर	1	1	
32	कोण्डागांव	1	2	
33	सुकमा	1	1	
	योग	46	81	2

- 10 अनुभाग नवागढ़ के अंतर्गत आने वाले थाना क्षेत्रों में अपने अधिकारिता के अंतर्गत दाण्डिक प्रकरणों का निपटारा एवं अनुभाग क्षेत्र में कानून व्यवस्था एवं शांति व्यवस्था कायम रखना।
- प्रभारी अधिकारी –**
- 11 चिप्स/लोक सेवा केन्द्र/सी.एस.सी.
- 12 नजूल/भू-अर्जन/भू-बंटन शाखा
- 13 भू-अभिलेख शाखा/भू अर्जन/परिवर्तित भूमि /भूईया कार्यक्रम का संचालन
- 14 आहरण एवं संवितरण अधिकारी (खनिज शाखा)
- 15 आदिम जाति कल्याण विभाग
- 16 महिला एवं बाल विकास विभाग
- 17 कलेक्टर एवं जिला दण्डाधिकारी द्वारा समय समय पर सौंपे गये अन्य कार्य

07.	सुश्री पिकी मनहर, डिप्टी कलेक्टर	अनुविभागीय अधिकारी (रा.) एवं अनुविभागीय दण्डाधिकारी, साजा 1 अनुभाग, साजा के समस्त अपील, पुनर्विलोकन, पंचायत राज अधिनियम 1994 एवं विविध प्रकरणों का निराकरण। 2 अनुविभाग के लिए छ.ग.लोक बेदखली अधिनियम के तहत सक्षम अधिकारी 3 अनुविभाग के लिए पंजीयक, लोक न्यास (पब्लिक ट्रस्ट) 4 अनुविभाग के लिए भू-अर्जन अधिकारी 5 अनुविभाग के लिए नजूल अधिकारी 6 अनुविभाग के लिए प्रोटोकाल अधिकारी 7 अनुविभागीय अधिकारी कार्यालय के लिए जन सूचना अधिकारी 8 अनुभाग के लिए जनगणना अधिकारी 9 अपने क्षेत्र अंतर्गत रीपा से संबंधी कार्य 10 अनुभाग साजा के अंतर्गत आने वाले थाना क्षेत्रों में अपने अधिकारिता के अंतर्गत दाण्डिक प्रकरणों का निपटारा एवं अनुभाग क्षेत्र में कानून व्यवस्था एवं शांति व्यवस्था कायम रखना। प्रभारी अधिकारी – 11 शासन स्तर पर आयोजित होने वाली सभी बैठकों के संबंध में तैयारी (डाटा संकलन/प्रस्तुतीकरण/समीक्षा) करना 12 राजस्व न्यायालयों का रोस्टर तैयार करवाना एवं रोस्टर अनुसार निरीक्षण/पर्यवेक्षण सुनिश्चित करवाना 13 कलेक्टर कान्फ्रेंस, समस्त विडियो कॉन्फ्रेंस 14 मुख्यमंत्री घोषणा 15 वरिष्ठ लिपिक 01, 02, 03 16 संस्कृति एवं धर्मस्व विभाग 17 लोक सेवा आयोग, केन्द्रीय विद्यालय, जवाहर लाल नवोदय विद्यालय, व्यापम एवं माध्यमिक शिक्षा मण्डल 18 परीक्षा शाखा 19 वाढ़ आपदा प्रबंधन/राहत एवं पुर्नवास शाखा 20 जिला खेल एवं युवा कल्याण अधिकारी 21 कलेक्टर एवं जिला दण्डाधिकारी द्वारा समय समय पर सौंपे गये अन्य कार्य
-----	-------------------------------------	---

08.	श्री प्रीतम सिंह चौहान डिप्टी कलेक्टर	प्रभारी अधिकारी 1 सहायक अधीक्षक (सामान्य/राजस्व/कार्यपालन) 2 राजस्व मोहररि, राजस्व लेखा शाखा 3 लोक सेवा गारंटी अधिनियम/ सिटीजन चार्टर 4 आवक-जावक शाखा 5 सम्पूर्ण ऑडिट 6 जन सूचना अधिकारी 7 प्रपत्र एवं लेखन सामग्री 8 मुख्य प्रतिलिपि शाखा/अभिलेखागार 9 साप्ताहिक समय सीमा-समीक्षा 10 जिले के सभी विभागों के निरीक्षण रोस्टर प्राप्त करना एवं उसका पालन सुनिश्चित कराना। 12 स्वेच्छानुदान 13 मीसाबंदी/ मानवाधिकार आयोग/लोक आयोग 14 चिटफंड/निवेशकों का वित्तीय मामले/चिटफंड से संबंधित समस्त नस्तरियाँ 15 अल्प संख्यक कल्याण/अल्पबचत शाखा/जिला वक्फ बोर्ड/बीस सुत्रीय कार्यक्रम 16 चरित्र सत्यापन/नागरिकता से संबंधित कार्य 17 नेशनल ग्रीन ट्रिब्यूनल के अनुपालन प्रकरण 18 पर्यावरण प्रदुषण/ध्वनि प्रदुषण निवारण से संबंधित कार्य 19 कलेक्टर एवं जिला दण्डाधिकारी द्वारा समय-समय पर सौंपे गये अन्य कार्य
09.	सुश्री हर्षलता वर्मा डिप्टी कलेक्टर	1 उप जिला निर्वाचन अधिकारी (सामान्य निर्वाचन/स्थानीय निर्वाचन) 2 नाजरात शाखा/जनसम्पर्क 3 जनगणना शाखा 4 कलेक्टर वाचक शाखा 5 प्राकृतिक आपदा RBC 6(4) के प्रकरण/हिंट एंड रन के प्रकरण 7 शिकायत शाखा/मुख्यमंत्री जनचौपाल/कलेक्टर जनचौपाल/पीजीएन/पीएमओ/पी.जी. पोर्टल/मुख्यमंत्री सचिवालय/विशिष्ट एवं अतिविशिष्ट व्यक्तियों आदि से प्राप्त पत्रों का अंतिम निराकरण 8 जनसमस्या निवारण शिविर का आयोजन एवं आवेदनों के निराकरण की समीक्षा 9 जिला अभियोजन शाखा/नेशनल लोक अदालत 10 नोडल अधिकारी-राईट ऑफ वें 11 खाद्य विभाग 12 नागरिक आपूर्ति निगम/जिला विपणन 13 समाज कल्याण विभाग 14 कलेक्टर एवं जिला दण्डाधिकारी द्वारा समय-समय पर सौंपे गये अन्य कार्य

उक्त अधिकारियों के अपरिहार्य कारणों से अनुपस्थिति की स्थिति में निम्नानुसार लिंक ऑफिसर नियुक्त किया जाता है।

क्रमांक	अधिकारी का नाम/पदनाम	प्रथम लिंक अधिकारी
1	श्रीमती प्रेमलता मंडावी, CEO,ZP, बेमेतरा	डॉ. अनिल कुमार बाजपेयी, अपर कलेक्टर
2	डॉ. अनिल कुमार बाजपेयी, बेमेतरा	श्री गुड्डू लाल जगत, अपर कलेक्टर, बेमेतरा
3	श्री गुड्डू लाल जगत, अपर कलेक्टर, बेमेतरा	श्री प्रकाश कुमार भारद्वाज अपर कलेक्टर एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), बेमेतरा
4	श्री प्रकाश कुमार भारद्वाज अपर कलेक्टर एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), बेमेतरा	श्रीमती दिप्ती वर्मा, संयुक्त कलेक्टर एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), बेरला
5	श्री दिप्ती वर्मा, संयुक्त कलेक्टर एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), बेरला	सुश्री पिकी मनहर, डिप्टी कलेक्टर एवं अनुविभागीय अधिकारी (रा.), साजा
6	श्री प्रीतम सिंह चौहान, डिप्टी कलेक्टर	सुश्री हर्षलता वर्मा, डिप्टी कलेक्टर
7	सुश्री हर्षलता वर्मा, डिप्टी कलेक्टर	श्री प्रीतम सिंह चौहान, डिप्टी कलेक्टर

यह आदेश तत्काल प्रभावशील होगा।

Handwritten: कलेक्टर 01.09.2025
जिला बेमेतरा (छ0ग0)
बेमेतरा, दिनांक 02/09/2025

पृ. क्रमांक 2113/वि.लि.प्र./कार्य.विभा./कले./2025

प्रतिलिपि :-

1. सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, महानदी भवन, अटल नगर रायपुर को सूचनार्थ।
2. सचिव, छत्तीसगढ़ शासन, राजस्व विभाग, मंत्रालय महानदी भवन, अटल नगर रायपुर को सूचनार्थ।
3. मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी, छत्तीसगढ़ रायपुर की ओर सूचनार्थ।
4. आयुक्त, छत्तीसगढ़ राज्य निर्वाचन आयोग महानदी खण्ड, मंत्रालय को सूचनार्थ।
5. आयुक्त, दुर्ग संभाग दुर्ग को सूचनार्थ।
6. पुलिस अधीक्षक, बेमेतरा जिला बेमेतरा को सूचनार्थ।
7. अपर कलेक्टर, जिला बेमेतरा को सूचनार्थ।
8. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत बेमेतरा को सूचनार्थ।
9. सर्व संबंधित अधिकारी..... जिला बेमेतरा को सूचनार्थ एवं पालनार्थ अग्रेषित।
10. जिला कोषालय अधिकारी, बेमेतरा को सूचनार्थ।
11. उपसंचालक जनसम्पर्क, बेमेतरा को सूचनार्थ।
12. सर्व संबंधित विभाग प्रमुख जिला बेमेतरा को सूचनार्थ।
13. अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व), बेमेतरा/साजा/नवागढ़/बेरला को सूचनार्थ।
14. प्रभारी अधिकारी, वित्त शाखा जिला बेमेतरा को सूचनार्थ।
15. तहसीलदार, सर्व जिला बेमेतरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
16. अधीक्षक, कलेक्टर कार्यालय जिला बेमेतरा को सूचनार्थ।
17. स्टेनो टू कलेक्टर, जिला बेमेतरा को सूचनार्थ।
18. को सूचनार्थ।

Handwritten: कलेक्टर 01.09.2025
जिला बेमेतरा (छ0ग0)